	<p style="text-align: center;">규정</p>		문서번호	TWP-B214
			제정일자	2010. 04. 12.
	<p style="text-align: center;">공간조정위원회 규정</p>		개정일자	2018. 02. 19.
			개정번호	3


목 차

부칙

작성부서	기획예산처	제정일자	2010. 04. 12.
------	-------	------	---------------

구 분	작 성	검 토						승 인
직 책	담 당							총 장
서 명								
일 자								



	<b>규정</b>	문서번호	TWP-B214	
		제정일자	2010. 04. 12.	
	<b>공간조정위원회 규정</b>	개정일자	2018. 02. 19.	
		개정번호	3	페이지

**제1조(목적)** 본 규정은 합리적이고 효율적인 대학 내 시설물의 공간 배치를 위하여 동원대학교 공간조정위원회(이하 “위원회”라 한다)의 설치 및 운영에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

- 제2조(구성)**
- ① 위원회는 10인 이내의 위원으로 구성한다.
  - ② 위원은 주요보직 처·실장과 교원 중에서 총장이 위촉한다.
  - ③ 위원장은 총장이 되며, 위원장은 위원회를 대표하고 회무를 통할한다.
  - ④ 간사는 직원 중에서 위원장이 임명한다.

**제3조(임기)** 위원의 임기는 1년으로 하되, 총장의 임명에 의하여 연임할 수 있다.

**제4조(기능)** 위원회는 다음 사항을 심의·조정한다.

1. 대학의 구조조정에 따른 공간조정
2. 캠퍼스 내 배정된 공간의 적정성 검토 및 공간의 재조정
3. 건물의 신·증축에 따른 공간 조정
4. 전공의 공간배치에 관한 사항
5. 여유 공간의 운영에 관한 사항
6. 공간 배치 및 조정과 관련된 제반 지침 제정 및 개정
7. 기타 공간 배치와 관련하여 상정하는 사항

- 제5조(회의)**
- ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하며 그 의장이 된다.
  - ② 위원회의 회의는 과반수의 출석으로 성립하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제6조(전결)** 경미한 사안에 대해서는 기획예산처장의 전결로 회의를 대신할 수 있다. 다만, 위원장은 다음에 개최되는 위원회에 그 결과를 공지토록 한다.<개정 2014.01.21., 2018.02.19.>

**제7조(전문위원회)** 위원회의 효율적 운영을 위하여 전문위원회(팀)를 둘 수 있으며, 전문위원회(팀)의 팀장은 총장이 임명한다.

#### 부칙

1. (시행일) 이 규정은 2010년 4월 12일부터 시행한다.